

1. 目的

写真とその説明を羅列した、簡単なアルバムを作る。(下記は Word2013 の例)

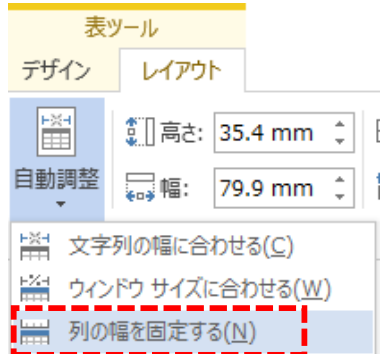
2. 作り方

(1) 表を作る・・・[挿入]>[表]>[3行2列]

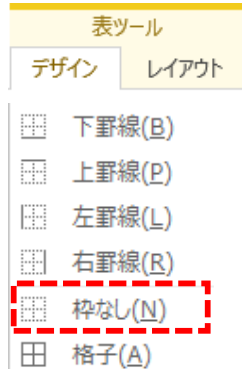


(2) 列幅を希望の広さにする。

(3) 列の幅を固定する・・・[表ツール]>[レイアウト]>[列の幅を固定する]



(4) 枠の線を消す・・・[表ツール]>[デザイン]>[枠なし]



注) 罫線を残す場合はこの処理をスキップ

(5) 図を挿入する・・・挿入先のセルを選択し[挿入]>[画像]>画像を選んで[挿入]



(6) 説明文を記入

(7) 行の追加・・・最終行全体を選択>[表ツール]>[レイアウト]>[下に行を挿入]



3. 参考

(1) 最終行を空けておくと行の追加が容易。

(2) Word では、任意の位置、大きさで、写真とその説明を入れることができる。

ここでは、最も簡単に写真の横へ説明を入れる方法を取り上げた。

最も簡単に、写真の下へ説明を入れる場合は、行へ写真と文字を交互に入れていけばよい。

(3) 写真の大きさを、高さ又は幅で合わせる場合は、写真右クリック>[レイアウトの詳細設定]>[サイズ]の[高さ]または[幅]で mm を合わせれば良い。



4. 簡単アルバムの見本

(1) 写真の下へ説明



倉見駅 1926年(大正15年)
4月1日開業。



小出川 彼岸花 9月下旬に見頃を迎える。藤沢、茅ヶ崎、寒川と約3km続く。

(2) 写真の右へ説明



倉見駅
1926年(大正15年)
4月1日開業。



小出川 彼岸花
9月下旬に見頃を迎える。藤沢、茅ヶ崎、寒川と約3km続く。

以上